



Утверждаю:
Заведующий МДОУ
«Детский сад № 72»
Лапина Н.П.

Приказ № 331 от 01.09.2025 г.

ПЛАН
по противодействию коррупции
МДОУ «Детский сад № 72»
на 2025-2026 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственное лицо
1. Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Декабрь Май	Заведующий
1.3	Разработка и утверждение локальных актов учреждения, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана графика внутренних проверок.	Ежегодно	Заведующий
1.4	Обновление информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности учреждения	Январь	Заведующий, Старший воспитатель
1.5	Проведение информационно – разъяснительной работы с сотрудниками о нормах Федерального закона от 25.12.2008г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»	Январь Март	Заведующий
1.6	Организация работы органов коллегиального управления учреждения, обладающих полномочиями, по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий

2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)

2.1	Организация и проведение в Международной день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Январь	Старший воспитатель
2.2	Оформление информационного стенда «Мои права»	Постоянно	Старший воспитатель
2.3	Проведение выставки рисунков «Я и мои права»	Март	Старший воспитатель
2.4	Организация и проведение театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели

3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников

3.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в учреждение. Размещение информации на сайте	Постоянно	Заведующий, Старший воспитатель
3.2	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворённости работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	Апрель	Старший воспитатель
3.3	Обновление наглядной информации для родителей на сайте учреждения	Февраль	Заведующий, Старший воспитатель
3.4	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчёта руководителя об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Июль	Заведующий